

第14回 15/7/13(2) (CS3年・荒井) ネットワークプランニング

最終演習 今日は設計が主、次回NVによる設定完

※本資料は授業後(数日以内)にWEBで閲覧できるようにします※

2015/07/13(2)

第14回ネットワークプランニング15(荒井)

1

演習 : 概要

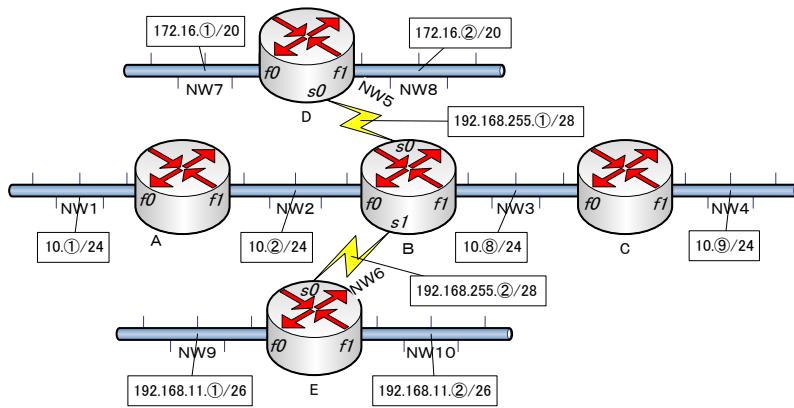
- サブネット化された複数のネットワークをルータで接続し、全てRIPでルーティングさせてください
- ルータは全部で5つ
 - ルータA～ルータE
 - Hostnameは”AAA”, ~, “EEE”などとして設定
 - シリアル接続: B ⇄ D, B ⇄ E
 - DCE/DTCIは任意
- ネットワークはシリアル接続部分を除くと8個
 - 10.①/24 ← A → 10.②/24 ← B → 10.⑧/24 ← C → 10.⑨/24
 - 172.16.①/20 ← D → 172.16.②/20
 - 192.168.11.①/26 ← E → 192.168.11.②/26
 - シリアル接続B ⇄ D : 192.168.255.①/28
 - シリアル接続B ⇄ E : 192.168.255.②/28
 - ※ここで、例えば「172.16.①/20」は、172.16(本来クラスB)を/20でサブネット化して、その①番目のネットワークを意味するものとする
 - (この表記はここだけで使用するもので、他では使われない)

2015/07/13(2)

第14回ネットワークプランニング15(荒井)

2

演習：全体構成



2015/07/13(2)

第14回ネットワークプランニング15(荒井)

3

演習：IP設計

- Ethernetの各ネットワーク全てには、ホストが1台接続されるものとする
- ルータやホストのIPアドレスを決めよう
 - まず、各サブネットに関して、IP空間をきちんと書き出す
 - サブネットマスクを10進で表記しておこう
 - EtherNetのNWにおけるIPアドレスは、
 - ホストは小さいIPアドレスから
 - ルータは大きいIPアドレスから付けるものとする
 - ルータが2台ある場合は、IPを付ける順番は任意
 - シリアルのNWにおけるIPアドレスは、
 - ルータは小さいIPアドレスから付けるものとする
 - 2台のルータのIPを付ける順番は任意
- 提出資料表面に記載の上提出！

2015/07/13(2)

第14回ネットワークプランニング15(荒井)

4

演習; RIPの設計

- 各ルータにおいて、最終的なルーティングテーブルを明確にしておくこと
- Default Routeは使用しないものとする
 - インターネットには接続せず、このネットワーク内のみでやり取りができるOK
- RIPによる経路制御
- 全ルータにおいて、RIPに載せるNWを明確化する
 - サブネットの場合はクラスフルアドレスを指定することに注意
- 提出資料裏面に記載の上提出！

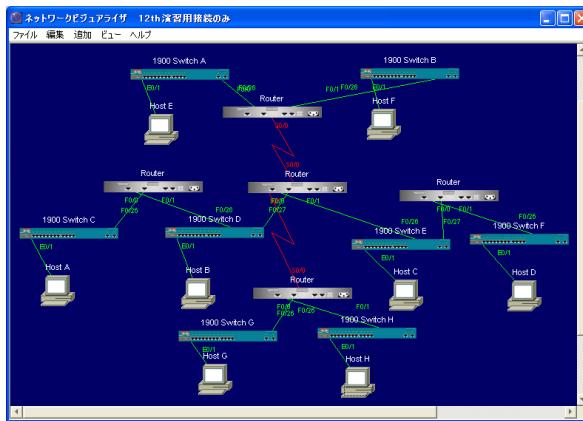
2015/07/13(2)

第14回ネットワークプランニング15(荒井)

5

演習; NV

- NVにて各機器を配置し、各々を接続しよう
 - 右は参考
 - 必ずしもNWをHUBとせず、ホストを直結でもOK



※上図はあくまでも参考(サンプル)です。
指定外の部分で違っていてもかまいません。

2015/07/13(2)

第14回ネットワークプランニング15(荒井)

6

演習；設定(NV)

- 各ホストの設定
 - IPアドレス、サブネットマスク、デフォルトルート
- 各ルータの設定
 - Hostnameの設定
 - IF関連
 - 有効化
 - シリアルのDCEはClock Rateも
 - IPアドレス+サブネットマスク
 - RIPの設定

2015/07/13(2)

第14回ネットワークプランニング15(荒井)

7

演習；ネットワークの動作確認

- 設定情報を確認
 - `show running-config`
- 動作情報を確認
 - ルーティングプロトコル
 - ルーティング情報など
 - `show ip route`
- 動作確認
 - pingなどで確認
 - 例えばホストAからホストDへなど、基本的には全てで確認すること

2015/07/13(2)

第14回ネットワークプランニング15(荒井)

8

演習：保存と提出

- IPアドレスなどを記入した設計用紙を提出(**7/13**)
 - 学籍番号・名前が書いてあることを確認
- NVでネットワーク構築し、保存 & 提出(**7/13**)
 - ファイル名は「学籍番号-0713」とし、ネットワークフォルダ(weekly)に、ファイルを提出
 - 完成していなくても、保存した上で、提出してください。
- 完成したNVのファイルを提出(**7/27**)
 - ファイル名は「学籍番号-0727」とし、ネットワークフォルダ(weekly)に、ファイルを提出
 - 原則として完成したものを提出して頂きますが、もし完成していなくても(きちんと動作していなくても)、必ず提出してください。